

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### VISTO

- la Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 avente ad oggetto *“Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”*;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto *“L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1, L.R. 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.”*;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la *“L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo”*;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la *“L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo”*;
- lo Statuto dell’ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;
- il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79/a del 18/12/2015;

### PREMESSO

- che la Regione Abruzzo, dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca, con determinazione n.DPD020/90 del 28/12/2016, nell’ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, ha approvato il bando pubblico per l’attivazione della Misura M07 - *“Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali”*, Sottomisura 7.4 - *“Sostegno a investimenti finalizzati all’introduzione, al miglioramento o all’espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura”*, Tipologia di intervento 7.4.1 - *“Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale”*;
- che l’ASP, con Determinazione dell’Aera Tecnica n. 8 del 30/12/2016 avente ad oggetto *“Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020”* - Misura M7 *“Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali”* - Sottomisura 7.4.4 *“Sostegno a investimenti finalizzati all’introduzione, al miglioramento o all’espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura”* - Tipologia di intervento 7.4.1 *“Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale”*, ha indicato gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici, in relazione agli affidamenti per la redazione dei progetti definitivi-esecutivi per la partecipazione al bando di cui al punto precedente;
- che l’ASP, con Determinazione dell’Aera Tecnica n. 9 del 30/12/2016 ha affidato all’Arch. Marco De Meis l’incarico professionale di redazione del progetto preliminare/studio di fattibilità, del progetto definitivo-esecutivo, del coordinamento della sicurezza, la gestione delle pratiche urbanistiche finalizzate all’ottenimento dei necessari atti abilitativi fino alla cantierabilità dell’intervento relativamente alla *“ristrutturazione fattoria didattico sociale Rurabilandia e sistemazione area esterna con realizzazione di impianti per attività ludico ricreative.”*;
- che l’ASP, con Determinazione dell’Aera Tecnica n. 10 del 30/12/2016 ha affidato all’Arch. Vincenzo Di Silvestre l’incarico professionale di redazione del progetto preliminare/studio di fattibilità, del progetto definitivo-esecutivo, del coordinamento della sicurezza, la gestione delle pratiche urbanistiche finalizzate all’ottenimento dei necessari atti abilitativi fino alla cantierabilità dell’intervento relativamente a *“lavori di sistemazione locali al primo piano dell’Istituto Castorani di Giulianova per realizzazione di una mediateca-ludoteca.”*;
- che l’ASP, con Determinazione dell’Aera Tecnica n. 11 del 30/12/2016 ha affidato all’Ing. Domenico Di Basilio l’incarico professionale di redazione del progetto preliminare/studio di fattibilità, del progetto definitivo-esecutivo, del coordinamento della sicurezza, la gestione delle pratiche urbanistiche finalizzate all’ottenimento dei necessari atti abilitativi fino alla cantierabilità dell’intervento relativamente a *“lavori di adeguamento alle norme di sicurezza ed il miglioramento funzionale degli impianti sportivi in Giulianova – Viale Dello Splendore.”*;
- che l’ASP, con Determinazione dell’Aera Tecnica n. 12 del 30/12/2016 ha affidato all’Arch. Menotti Pergoli l’incarico professionale di redazione del progetto preliminare/studio di fattibilità, del progetto definitivo-esecutivo, del coordinamento della sicurezza, la gestione delle pratiche urbanistiche finalizzate all’ottenimento dei necessari atti abilitativi fino alla cantierabilità dell’intervento relativamente a *“lavori di adeguamento funzionale e tecnologico di un immobile adibito a scuola primaria sito in Pineto frazione di Mutignano.”*;
- che l’ASP, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 27/05/2017 avente ad oggetto *“Approvazione progetto esecutivo Start Asp”* *“completo dei relativi allegati con attestazione dell’immediata cantierabilità – PSR 2014-2020 Misura 7.4.1”* ha approvato il progetto di che trattasi nella sua interezza, relativo ai seguenti interventi: 1) Atri: Ristrutturazione Fattoria didattico/sociale “Rurabilandia” e sistemazione area esterna con realizzazione di impianti per attività ludico-ricreative; 2) Giulianova: Lavori di sistemazione locali al piano primo dell’Istituto Castorani per la realizzazione di una mediateca-ludoteca; 3) Giulianova: Progetto per l’adeguamento alle norme di sicurezza ed il miglioramento funzionale degli impianti sportivi in Viale dello Splendore a Giulianova; 4) Pineto: F.ne Mutignano: Adeguamento funzionale e tecnologico di un immobile adibito a Scuola primaria; 5) Bisenti: Ristrutturazione e adeguamento di immobile ex Scuola dell’infanzia per realizzazione di biblioteca multimediale con annesso museo storico-culturale e luogo aggregativo per soggetti della terza età, dell’infanzia e fasce sociali deboli; 6) Arsita: Progetto C.A.S.A. (Centro Aggregazione Sociale Arsita); completi dei relativi allegati, garantendo ed attestando la immediata cantierabilità degli interventi ivi previsti;
- che l’ASP, in data 29/05/2017, ha stipulato una convenzione i comuni di Pineto, Arsita e Bisenti, ai sensi dell’art.30 del decreto legislativo n.267/2000, avente ad oggetto *“La definizione dei rapporti economici e giuridici tra gli enti che aderiscono al progetto a valere sui fondi del programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Abruzzo.....”*;

- che gli enti partecipanti hanno designato l’ASP quale Ente capofila dell’aggregazione, con mandato di assumere tutti gli impegni necessari e conseguenti derivanti dalle linee guida indicate nel bando;

- che con Determinazione Dirigenziale DPD025/85 del 07/03/2018 la Regione Abruzzo ha individuato le figure professionali preposte agli adempimenti istruttori previsti per l’attuazione della misura 7.4.1;

- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/123 del 18/06/2018 la Regione Abruzzo ha approvato la graduatoria provvisoria degli aspiranti ai benefici della misura 7.4.1 costituita dai seguenti allegati: All. A) - All. B) - All. C);

- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/134 del 09/07/2018 la Regione Abruzzo ha approvato la graduatoria definitiva degli aspiranti ai benefici della misura 7.4.1 costituita dai seguenti allegati: All. A) - All. B) - All. C);

- che con Determinazione Dirigenziale DPD023/334 del 09/12/2020 avente ad oggetto *“PSR 2014-2020 Bando pubblico per l’attivazione della misura M07 – Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali; Sottomisura 7.4 – Sostegno a investimenti finalizzati all’introduzione, al miglioramento o all’espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale – Tipologia di intervento 7.4.1 – “Investimenti nella creazione, miglioramento ed espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale” (Art. 20 Reg. (UE) 1305/2013). Provvedimento di concessione a favore dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona N.2 della Prov. di Teramo – CUAA 01921710677 – CUP n.C31D20000920008.”*, con la quale la Regione Abruzzo ha disposto la concessione dell’importo di € 2.204.942,95 a favore dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona n.2 della Prov. di Teramo per la realizzazione degli interventi di cui al Bando approvato con la DPD020/90 del 28/12/2016, come specificati nella domanda di sostegno e tenuto conto degli esiti del riesame di cui alla Determinazione DPD023/329 del 07/12/2020;

**RICHIAMATA** la determina del Direttore n. 6 del 01/06/21 relativa all’approvazione di un avviso di manifestazione di interesse per l’esecuzione dei seguenti lotti di lavori:

Lotto 1 – Strutture per il Welfare – ASP 2 Teramo – Fattoria Rurabilandia

Lotto 2 – Strutture per il Welfare – ASP 2 Teramo – Scuola Materna Mutignano

Lotto 3 – Strutture per i servizi culturali: Bisenti – Biblioteca multimediale, museo, centro aggregativo

Lotto 4 – Strutture per i servizi culturali: Arsita – Centri aggregazione etnomusicologica e rifugio

**RICHIAMATE** inoltre:

- la determina n. 21 del 08/07/21 del Rup relativamente all’affidamento dei lavori del Lotto 1 – Strutture per il Welfare – ASP 2 Teramo – Fattoria Rurabilandia;

- la determina n. 79 del 08/07/21 del Rup relativamente all’affidamento dei lavori del Lotto 2 - Strutture per il Welfare – ASP 2 Teramo – Scuola Materna Mutignano;

- la determina n. 82 del 15/07/22 del Rup relativamente all’affidamento dei lavori Strutture per il Welfare – ASP 2 Teramo – Campetto sportivo Giulianova;

- la determina n. 44 del 08/07/21 del Rup relativamente all’affidamento dei lavori del Lotto 3 - Strutture per i servizi culturali: Bisenti – Biblioteca multimediale, museo, centro aggregativo;

- la determina n. 33 del 30/07/21 del Rup relativamente all’affidamento dei lavori del Lotto 4 - Strutture per i servizi culturali: Arsita – Centri aggregazione etnomusicologica e rifugio;

- la Determinazione Direttoriale DPD/45 del 08/02/22 che in modifica all’art. 13 dell’Avviso, prevede che la Stazione Appaltante debba liquidare con risorse proprie, parte della spesa relativa al primo SAL prima di poter procedere alla prima rendicontazione;

- la Determinazione del Dipartimento Agricoltura DPD/290 del 30/10/2023 con la quale è stata disposta una proroga al 09/03/2023 per la conclusione delle attività;

- la Delibera n. 40 del 21/12/2023;

**PRESO ATTO** che ai fini della gestione del progetto oggetto della presente delibera è stato istituito un rapporto bancario con la Banca del Fucino prorogato al 30/06/24 ai sensi della delibera n. 40 del 21/12/2023;

**RICHIAMATO:**

- la L.R. 24 giugno 2011, n. 17 recante *“Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”* la quale all’art. 13 stabilisce, tra le altre, che è attribuita al Direttore la responsabilità dell’intera gestione tecnica, finanziaria e amministrativa dell’azienda, compresa l’adozione degli atti che impegnano l’ente verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali, di controllo dei procedimenti connessi con la realizzazione di programmi e progetti e dei relativi risultati;

- lo Statuto dell’ASP, omologato ai sensi dell’art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015, il quale prevede all’art. 7, comma 2 che il Consiglio d’Amministrazione definisce gli obiettivi, le priorità, i piani, i programmi e le direttive generali per l’azione amministrativa e la gestione dell’ASP, finalizzata al conseguimento degli scopi statutari secondo criteri di trasparenza, efficienza, efficacia ed economicità;

- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell’ASP, approvato con Delibera del Consiglio d’Amministrazione n. 58 del 8/07/2015 il quale, all’art. 10, elenca in modo puntuale le competenze del Direttore tra cui, l’attuazione degli indirizzi e degli obiettivi stabiliti dal Consiglio d’Amministrazione ed assume tutti gli atti - insieme ai responsabili di Area – che impegnano l’ente verso l’esterno;

**ACCERTATO** che ai sensi dell'art. 7 del citato Statuto dell'ASP, il Presidente ed il Consiglio d'Amministrazione esercitano esclusivamente funzioni di indirizzo, coordinamento e vigilanza e non possono assumere atti che impegnano l'ASP verso l'esterno e né tantomeno possono effettuare operazioni di tipo organizzativo e/o finanziario;

**PRESO ATTO:**

- della proroga sottoscritta presso l'Istituto Bancario Banca del Fucino dal Presidente come da mandato del Consiglio d'Amministrazione in data 21/12/2023, ai sensi dell'art. 7, comma 5 dello Statuto, in quanto rappresentante legale dell'ente;
- altresì, che ai sensi dell'art. 10 del citato Statuto dell'ASP, è attribuita al Direttore ed ai Responsabili delle Aree la responsabilità della gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa dell'Azienda, compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'ente verso l'esterno;
- dato atto che dalla documentazione contrattuale sottoscritta con la banca del Fucino non si evince in maniera chiara ed inequivocabile i nominativi dei soggetti abilitati ad operare sui conti correnti;
- dato atto che per una maggiore trasparenza nell'individuazione del soggetto preposto a compiere le operazioni di conto corrente occorre dare maggiore rilievo alle funzioni esecutive del Direttore e del Responsabile dell'Area Finanziaria mediante specifica delibera di presa d'atto;

**RITENUTO:**

- per tutto quanto fin qui premesso e considerato, dover dare atto e confermare che restano esclusivamente in capo al Direttore (ed al Vice-Direttore in sua assenza) ed al Responsabile dell'Area Finanziaria, la gestione dei conti correnti dedicati al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, Misura M07, Sottomisura 7.4, mediante l'operatività sugli stessi, ai fini del pagamento dei lavori e forniture di beni e servizi relativi alla realizzazione del progetto;

- opportuno dover procedere in merito;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in calce alla presente deliberazione;

**Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti**

**D E L I B E R A**

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto e confermare che restano esclusivamente in capo al Direttore (ed al Vice-Direttore in sua assenza) ed al Responsabile dell'Area Finanziaria, la gestione dei conti correnti dedicati al Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, Misura M07, Sottomisura 7.4, mediante l'operatività sugli stessi, ai fini del pagamento dei lavori e forniture di beni e servizi relativi alla realizzazione del progetto;
3. di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti;
4. di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.

**Con separata votazione  
DELIBERA  
di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.**

Il Segretario verbalizzante della seduta  
Il Vice-Direttore  
Dott.ssa Manuela Gasparrini  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e amministrativa del presente atto  
Il Vice-Direttore  
Dott.ssa Manuela Gasparrini  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alessandra Troiani  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto  
Il Responsabile del Servizio  
Agrot. Luciano Filiani  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA**

**ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**SEDE LEGALE**

**Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**N. 06 del 20/02/2024**

**OGGETTO**

**Progetto START ASP - Provvedimenti**

Il giorno 20 febbraio 2024 alle ore 09:30 presso la Sede Legale della ASP n. 2 della di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la dott.ssa Manuela Gasparrini, Vice Direttore dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Vice-Direttore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

**Il Responsabile del Servizio  
Il Vice-Direttore  
Dott.ssa Manuela Gasparrini**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93